

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 28 города Кузнецка
(МБДОУ ДС №28 г.Кузнецка)**

ПРИКАЗ

От «21» июня 2023г.

№61

**«О мерах, направленных на
антитеррористическую безопасность в ДОУ»**

На основании п.22 Постановления Правительства РФ от 2 августа 2019г. №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за хранение паспорта безопасности и ведение Журнала движения паспорта безопасности (Приложение №1) МБДОУ ДС №28 г.Кузнецка Заведующего Прохорову Татьяну Юрьевну.
2. Определить место хранения паспорта безопасности- кабинет заведующего МБДОУ ДС №28 г.Кузнецка.
3. Утвердить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности (Приложение №2)
4. Утвердить инструкцию о порядке обращения с паспортом безопасности (приложение №3)
5. Осуществлять выдачу паспорта безопасности во временное пользование под роспись с отметкой в Журнале движения паспорта безопасности.
6. Назначить ответственным лицом за корректировку и актуализацию паспорта безопасности - заместителя заведующего Блохинцеву Ольгу Петровну.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС №28

С приказом ознакомлены:



Т.Ю.Прохорова

**Перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте
безопасности**

№п/п	Ф.И.О. работника	Должность/профессия
1	Прохорова Татьяна Юрьевна	Заведующий МБДОУ ДС № 28 г. Кузнецка
2	Блохинцева Ольга Петровна	Заместитель заведующего
3	Голомышкина Татьяна Анатольевна	Старший воспитатель
4	Борисова Елена Владимировна	Старший воспитатель
5	Расказова Мария Викторовна	Воспитатель
6	Кривова Вера Валерьяновна	Учитель - логопед
7	Военкова Екатерина Александровна	Учитель - логопед
8	Потапова Евгения Олеговна	Педагог - психолог
9	Кочнев Алексей Александрович	Заведующий хозяйством
10	Лапшина Светлана Анатольевна	Заведующий хозяйством

Инструкцию о порядке обращения с паспортом безопасности

1. Паспорт безопасности МБДОУ ДС № 28 г. Кузнецка хранится в сейфе заведующего учреждения.

2. Доступ к паспорту безопасности учреждения имеет заведующий, заместитель заведующего по безопасности и лица, назначенные ответственными за антитеррористическую работу в МБДОУ ДС № 28 г. Кузнецка.

3. Паспорт безопасности (или его копия) может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.

4. Выдача паспорта безопасности во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.

5. Запрещается делать копии паспорта безопасности, выносить из здания МБДОУ ДС № 28 г. Кузнецка, оправлять по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с нарочным под расписку.

6. Срок хранения паспорта безопасности – 5 лет с момента согласования.

7. Актуализация паспорта безопасности осуществляется не реже одного раза в 5 лет, а также в течение 5 рабочих дней при изменении:

- общей площади и периметра объекта (территории);
- количества потенциально опасных и критических элементов объекта (территории);
- сил и средств, привлекаемых для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории);
- мер по инженерно-технической защите объекта (территории);
- других фактических данных, содержащихся в паспорте безопасности объекта (территории).

Изменения вносятся во все экземпляры паспорта безопасности объекта (территории) с указанием причин и дат их внесения.