

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ В МБДОУ ДС № 28 Г.КУЗНЕЦКА
МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЁННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ
НОВОГОДНИХ И РОЖДЕСТВЕНСКИХ ПРАЗДНИКОВ
на 2023-2024 учебный год**

Утверждаю
Заведующий МБДОУ ДС № 28 г.Кузнецка
Т.Ю.Прохорова
Приказ от 05.12.2023 №161



Цель: Осуществление комплекса организационных и профилактических мер по обеспечению безопасности, предупреждения детского травматизма и несчастных случаев с обучающимися в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников.

Задачи:

- реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативно-правовых актов в области обеспечения безопасности, направленных на защиту здоровья и сохранения жизни обучающихся и работников МБДОУ ДС №28 города Кузнецка во время образовательной деятельности от возможных пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций;
- пропаганда знаний, умений и навыков безопасной жизнедеятельности среди участников образовательных отношений;
- активизация работы по совершенствованию методов воспитания культуры безопасного поведения и оказания помощи обучающимся в приобретении знаний и навыков по вопросам личной и коллективной безопасности.

| № п/п | Мероприятие | Срок выполнения | Ответственные | Отметка об исполнении |
|---|--|-----------------|---|-----------------------|
| 1. Антитеррористическая защищённость | | | | |
| 1.1. | Взаимодействие с ОМВД России по г.Кузнецку при подготовке и проведении массовых мероприятий: ➤ осуществление поддержания порядка в учреждении во время проведения массовых мероприятий. | | Заведующий учреждения, заведующие хозяйством, заместитель заведующего, старшие воспитатели. | |
| 1.2. | Подготовка нормативно-правовых актов: ➤ приказа о мерах пожарной безопасности и | 07.12.2023 | Заведующий детским садом. | |

| | | | | |
|------|---|-----------------------------------|---|--|
| | <p>антитеррористической защищённости в период Новогодних и Рождественских праздников;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ приказа об утверждении графика проведения Новогодних утренников; ➤ приказа о круглосуточном дежурстве в праздничные и выходные дни (представляется в управление образования). | 07.12.2023 | | |
| 1.3. | Усиление контрольно-пропускного режима в здании и на территории детского сада для исключения возможности проникновения посторонних лиц, бесконтрольного вноса и выноса вещей и других предметов. | Декабрь | Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством учреждения. | |
| 1.4. | Ежедневная проверка работоспособности тревожной кнопки вызова полиции, АПС, видеонаблюдения. | Ежедневно | Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством. | |
| 1.5. | Ежедневная проверка целостности ограждений и исправности освещения территории. | Ежедневно | Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством. | |
| 1.6. | Проведение инструктажей с сотрудниками детского сада (с записями в журнале инструктажей) по порядку действий в случае угрозы или совершения террористического акта (способы оповещения, правила поведения в случае обнаружения бесхозных вещей и признаков подозрительного поведения отдельных лиц). Обучение порядку вызова пожарной охраны, сотрудников органов внутренних дел, медицины катастроф, спасателей и | 2 неделя – 3 неделя декабря | Заведующие хозяйством, старшие воспитатели. | |

| | | | | |
|---------------------------------|--|------------------------------------|--|--|
| | аварийных служб (в соответствии с планом работы по антитерроризму и экстремизму). | | | |
| 1.7. | Информирование о нестандартных ситуациях управления образования и соответствующих служб. | По мере необходимости | Администрация учреждения. | |
| 2. Пожарная безопасность | | | | |
| 2.1. | Взаимодействие с ОНД г.Кузнецка УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области при подготовке и проведении массовых мероприятий: ➤ подготовка письма с информацией о сроках проведения Новогодних массовых мероприятий; ➤ Обследование ОНД г.Кузнецка УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области помещений, в которых планируется проведение праздничных мероприятий на предмет соответствия требованиям пожарной безопасности (по результатам обследования составляется акт). | 06 декабря 3 неделя декабря | Представитель ОНД г.Кузнецка УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области, заведующий. | |
| 2.2. | Оформление стенда «Безопасный Новый год» | 3 неделя декабря | Заместитель заведующего, старшие воспитатели. | |
| 2.3. | Проведение комиссионной проверки всех помещений учреждения на соответствие требованиям пожарной безопасности (по результатам проверки составляется акт). | 2-3 неделя декабря | Комиссия по ОТ | |
| 2.4. | Проведение своевременной очистки пожарного гидранта от снега и наледи.(корпус №2) | Постоянно | Заведующий хозяйством, дворник | |
| 2.5. | Проведение проверки источников противопожарного | 2 неделя | Комиссия по ОТ | |

| | | | | |
|-------|--|--------------------------------|--|--|
| | водоснабжения, прилегающих к местам размещения объекта проведения новогодних мероприятий (по результатам обследования составляется акт). | | | |
| 2.6. | Контроль за недопущением превышения количества мест для участников мероприятий в помещениях свыше проектной мощности. | Во время проведения утренников | Члены ДПД | |
| 2.7. | Обеспечение исправности систем пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, первичных средств пожаротушения: ➤ приведение в соответствие нормативно-правовым документам эвакуационных путей и выходов из помещений и зданий детского сада. | Постоянно | Члены ДПД | |
| 2.8. | Изготовление схемы расстановки и парковки автотранспорта в соответствии с установленными требованиями пожарного регламента при проведении праздничных мероприятий с массовым пребыванием детей. | 1 неделя декабря | Заместитель заведующего, старшие воспитатели | |
| 2.9. | Контроль за подъездными путями к детскому саду (вывешивание объявления о запрете загромождать и перекрывать подъездные пути). | Постоянно | Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством | |
| 2.10. | Проверка электрооборудования и электротехнической продукции (елочные электрогирлянды, провода и кабели), используемые при организации праздничных мероприятий (не допускать их эксплуатацию с | 1 неделя декабря | Заместитель заведующего, заведующие хозяйством | |

| | | | | |
|-------|--|--------------------------------|--|--|
| | нарушениями требований производителя). | | | |
| 2.11. | Обеспечение проведения объектовых тренировок по эвакуации людей и действиям при пожаре (согласно плану объектовых тренировок на учебный год). | 3 неделя декабря | Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели, заведующие хозяйством | |
| 2.12. | Контроль над запретом по использованию: ➤ пиротехнических изделий (фейерверки, салюты, ракеты, фонтаны и др.), а также карнавальной продукции (хлопушки, бенгальские огни) во время проведения массовых мероприятий; ➤ электронагревательных приборов в местах проведения праздничных мероприятий. | Во время проведения утренников | Заместитель заведующего, заведующие хозяйством, члены ДПД | |
| 2.13. | Дежурство членов ДПД во время проведения праздничных мероприятий. | Во время проведения утренников | Заместитель заведующего, члены ДПД | |
| 2.14. | Организация инструктивно-методических занятий с педагогическими работниками, персоналом, обучающимися по соблюдению правил пожарной безопасности в детском саду, их действиям в чрезвычайных ситуациях. | 1-2 неделя декабря | Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели, заведующие хозяйством, воспитатели | |
| 2.15. | Доведение до сведения родителей информации о необходимости обеспечения контроля за детьми во время новогодних каникул и организации безопасного досуга. | 1 неделя декабря | Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели, воспитатели. | |
| | | | | |
| 2.16 | Доведение до родителей графика проведения зимних каникул в учреждении в период с 4 по 8 января 2023года (на территории | 3-4 неделя декабря | Старшие воспитатели, воспитатели возрастных групп. | |

| | | | | |
|--|---|--------------------|---|--|
| | д/сада). | | | |
| 2.17 | Распространение листовок (обращений), памяток среди родителей о безопасном проведении Новогодних и Рождественских праздников. | Декабрь | Заместитель заведующего, старшие воспитатели. | |
| 3. Физическая охрана | | | | |
| 3.1. | Проведение целевого инструктажа со сторожами ЧОП «ТРИУМФ», осуществляющими охрану учреждения, с целью усиления контрольно-пропускного режима, повышения бдительности и недопущения фактов халатного отношения к исполнению должностных обязанностей. | 2-3 неделя декабря | Заместитель заведующего, заведующие хозяйством. | |
| 3.2. | Контроль за исполнением контрольно-пропускного режима. | Постоянно | Заведующий, заместитель заведующего, заведующие хозяйством, старшие воспитатели | |
| 4. Санитарно-эпидемиологические мероприятия | | | | |
| 4.1. | Контроль за проведением профилактических противоэпидемиологических мероприятий по борьбе с острыми респираторно-вирусными инфекциями и угрозой возникновения эпидемии гриппа, в том числе, по поддержанию необходимого температурного и дезинфекционного режима в учреждении при проведении праздничных мероприятий (предновогодних, в период школьных каникул), в соответствии с СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний» | Декабрь | Заведующий, заместитель заведующего, врач, медицинские сёстры учреждения. | |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| 4.2. | Обеспечение должного санитарно-технического состояния учреждения при проведении новогодних мероприятий, особенно в части организации безопасного питания и бесперебойной подачи доброкачественной питьевой воды. | декабрь | Заведующий, заместитель заведующего, врач, медицинские сёстры учреждения. | |
| 4.3. | Выявление и своевременное отстранение вероятных источников инфекции (дети и сотрудники с признаками инфекционных заболеваний). Принятие оперативных мер, в случае возникновения эпидемии гриппа по активному выявлению и изоляции источников заболевания, разобщению обучающихся и запрещению проведения массовых мероприятий с их участием. | В случае возникновения эпидемии гриппа, включая внебольничные пневмонии | Заведующий, заместитель заведующего, врач, медицинские сёстры. | |
| 4.4. | Организация и проведение профилактических санитарно-противоэпидемиологических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, (согласно СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19») | Постоянно | Заведующий, заместитель заведующего, медицинские сёстры, заведующие хозяйством | |
| 5. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма | | | | |
| 5.1. | Проведение профилактических мероприятий с обучающимися по | 1-2 неделя декабря | Заместитель заведующего, старшие воспитатели, | |

| | | | | |
|---|---|----------------------|--|--|
| | безопасности дорожного движения, совместно с сотрудниками подразделений ГИБДД. | | воспитатели. | |
| 5.2. | Беседы с родителями-водителями об обязательном применении ремней безопасности детских удерживающих устройств при перевозке детей в салоне автомобиля и приобретению своим детям световозвращающих элементов на одежду и переносимые предметы. | 1-2-3 неделя декабря | Заместитель заведующего, старшие воспитатели, воспитатели | |
| 6. Организация питания обучающихся | | | | |
| 6.1. | Выполнение рекомендаций по организации, режиму питания, по составлению меню, а также требований к транспортировке, приемке и хранению продукции, к производству, реализации и организации потребления продукции питания, предназначенной для обучающихся (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы - СанПиН 2.3/2.4.3590-20). | Постоянно | Заведующий, бракеражная комиссия | |
| 6.2. | Контроль поступающих в учреждение продуктов питания, новогодних сладких подарков, сроков их годности, наличия сертификатов качества на них. | Декабрь | Заведующий, заместитель заведующего, кладовщики, врач, медицинские сестры. | |

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ В МБДОУ ДС № 28 Г.КУЗНЕЦКА
МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЁННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ
НОВОГОДНИХ И РОЖДЕСТВЕНСКИХ ПРАЗДНИКОВ
на 2022-2023 учебный год**

Утверждаю
Заведующий МБДОУ ДС № 28 г.Кузнецка
_____ Т.Ю.Прохорова
Приказ от 13.12.2022 №145

Цель: Осуществление комплекса организационных и профилактических мер по обеспечению безопасности, предупреждения детского травматизма и несчастных случаев с обучающимися в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников.

Задачи:

- реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативно-правовых актов в области обеспечения безопасности, направленных на защиту здоровья и сохранения жизни обучающихся и работников МБДОУ ДС №28 города Кузнецка во время образовательной деятельности от возможных пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций;
- пропаганда знаний, умений и навыков безопасной жизнедеятельности среди участников образовательных отношений;
- активизация работы по совершенствованию методов воспитания культуры безопасного поведения и оказания помощи обучающимся в приобретении знаний и навыков по вопросам личной и коллективной безопасности.

| № п/п | Мероприятие | Срок выполнения | Ответственные | Отметка об исполнении |
|--|--|-----------------|---|-----------------------|
| <i>1. Антитеррористическая защищённость</i> | | | | |
| 1.1. | Взаимодействие с ОМВД России по г.Кузнецку при подготовке и проведении массовых мероприятий: ➤ осуществление поддержания порядка в учреждении во время проведения массовых мероприятий. | | Заведующий учреждения, заведующие хозяйством, заместитель заведующего, старшие воспитатели. | |
| 1.2. | Подготовка нормативно-правовых актов: ➤ приказа о мерах пожарной безопасности и | 13.12.2022 | Заведующий детским садом. | |

| | | | | |
|------|---|-----------------------------------|---|--|
| | <p>антитеррористической защищённости в период Новогодних и Рождественских праздников;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ приказа об утверждении графика проведения Новогодних утренников; ➤ приказа о круглосуточном дежурстве в праздничные и выходные дни (представляется в управление образования). | 13.12.2022 | | |
| 1.3. | Усиление контрольно-пропускного режима в здании и на территории детского сада для исключения возможности проникновения посторонних лиц, бесконтрольного вноса и выноса вещей и других предметов. | Декабрь | Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством учреждения. | |
| 1.4. | Ежедневная проверка работоспособности тревожной кнопки вызова полиции, АПС, видеонаблюдения. | Ежедневно | Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством. | |
| 1.5. | Ежедневная проверка целостности ограждений и исправности освещения территории. | Ежедневно | Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством. | |
| 1.6. | Проведение инструктажей с сотрудниками детского сада (с записями в журнале инструктажей) по порядку действий в случае угрозы или совершения террористического акта (способы оповещения, правила поведения в случае обнаружения бесхозных вещей и признаков подозрительного поведения отдельных лиц). Обучение порядку вызова пожарной охраны, сотрудников органов внутренних дел, медицины катастроф, спасателей и | 2 неделя – 3 неделя декабря | Заведующие хозяйством, старшие воспитатели. | |

| | | | | |
|---------------------------------|--|------------------------------------|--|--|
| | аварийных служб (в соответствии с планом работы по антитерроризму и экстремизму). | | | |
| 1.7. | Информирование о нестандартных ситуациях управления образования и соответствующих служб. | По мере необходимости | Администрация учреждения. | |
| 2. Пожарная безопасность | | | | |
| 2.1. | Взаимодействие с ОНД г.Кузнецка УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области при подготовке и проведении массовых мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> ➤ подготовка письма с информацией о сроках проведения Новогодних массовых мероприятий; ➤ Обследование ОНД г.Кузнецка УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области помещений, в которых планируется проведение праздничных мероприятий на предмет соответствия требованиям пожарной безопасности (по результатам обследования составляется акт). | 06 декабря 3 неделя декабря | Представитель ОНД г.Кузнецка УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области, заведующий. | |
| 2.2. | Оформление стенда «Безопасный Новый год» | 3 неделя декабря | Заместитель заведующего, старшие воспитатели. | |
| 2.3. | Проведение комиссионной проверки всех помещений учреждения на соответствие требованиям пожарной безопасности (по результатам проверки составляется акт). | 2-3 неделя декабря | Комиссия по ОТ | |
| 2.4. | Проведение своевременной очистки пожарного гидранта от снега и наледи.(корпус №2) | Постоянно | Заведующий хозяйством, дворник | |
| 2.5. | Проведение проверки источников противопожарного | 2 неделя | Комиссия по ОТ | |

| | | | | |
|-------|--|--------------------------------|--|--|
| | водоснабжения, прилегающих к местам размещения объекта проведения новогодних мероприятий (по результатам обследования составляется акт). | | | |
| 2.6. | Контроль за недопущением превышения количества мест для участников мероприятий в помещениях свыше проектной мощности. | Во время проведения утренников | Члены ДПД | |
| 2.7. | Обеспечение исправности систем пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, первичных средств пожаротушения: ➤ приведение в соответствие нормативно-правовым документам эвакуационных путей и выходов из помещений и зданий детского сада. | Постоянно | Члены ДПД | |
| 2.8. | Изготовление схемы расстановки и парковки автотранспорта в соответствии с установленными требованиями пожарного регламента при проведении праздничных мероприятий с массовым пребыванием детей. | 1 неделя декабря | Заместитель заведующего, старшие воспитатели | |
| 2.9. | Контроль за подъездными путями к детскому саду (вывешивание объявления о запрете загромождать и перекрывать подъездные пути). | Постоянно | Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством | |
| 2.10. | Проверка электрооборудования и электротехнической продукции (елочные электрогирлянды, провода и кабели), используемые при организации праздничных мероприятий (не допускать их эксплуатацию с | 1 неделя декабря | Заместитель заведующего, заведующие хозяйством | |

| | | | | |
|-------|--|--------------------------------|--|--|
| | нарушениями требований производителя). | | | |
| 2.11. | Обеспечение проведения объектовых тренировок по эвакуации людей и действиям при пожаре (согласно плану объектовых тренировок на учебный год). | 3 неделя декабря | Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели, заведующие хозяйством | |
| 2.12. | Контроль над запретом по использованию: ➤ пиротехнических изделий (фейерверки, салюты, ракеты, фонтаны и др.), а также карнавальной продукции (хлопушки, бенгальские огни) во время проведения массовых мероприятий; ➤ электронагревательных приборов в местах проведения праздничных мероприятий. | Во время проведения утренников | Заместитель заведующего, заведующие хозяйством, члены ДПД | |
| 2.13. | Дежурство членов ДПД во время проведения праздничных мероприятий. | Во время проведения утренников | Заместитель заведующего, члены ДПД | |
| 2.14. | Организация инструктивно-методических занятий с педагогическими работниками, персоналом, обучающимися по соблюдению правил пожарной безопасности в детском саду, их действиям в чрезвычайных ситуациях. | 1-2 неделя декабря | Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели, заведующие хозяйством, воспитатели | |
| 2.15. | Доведение до сведения родителей информации о необходимости обеспечения контроля за детьми во время новогодних каникул и организации безопасного досуга. | 1 неделя декабря | Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели, воспитатели. | |
| | | | | |
| 2.16 | Доведение до родителей графика проведения зимних каникул в учреждении в период с 4 по 8 января 2022года (на территории | 3-4 неделя декабря | Старшие воспитатели, воспитатели возрастных групп. | |

| | | | | |
|--|--|--------------------|---|--|
| | д/сада). | | | |
| 2.17 | Распространение листовок (обращений), памяток среди родителей о безопасном проведении Новогодних и Рождественских праздников. | Декабрь | Заместитель заведующего, старшие воспитатели. | |
| 3. Физическая охрана | | | | |
| 3.1. | Проведение целевого инструктажа со сторожами ЧОП «ТРИУМФ», осуществляющими охрану учреждения, с целью усиления контрольно-пропускного режима, повышения бдительности и недопущения фактов халатного отношения к исполнению должностных обязанностей. | 2-3 неделя декабря | Заместитель заведующего, заведующие хозяйством. | |
| 3.2. | Контроль за исполнением контрольно-пропускного режима. | Постоянно | Заведующий, заместитель заведующего, заведующие хозяйством, старшие воспитатели | |
| 4. Санитарно-эпидемиологические мероприятия | | | | |
| 4.1. | Контроль за проведением профилактических противоэпидемиологических мероприятий по борьбе с острыми респираторно-вирусными инфекциями и угрозой возникновения эпидемии гриппа, в том числе, по поддержанию необходимого температурного и дезинфекционного режима в учреждении при проведении праздничных мероприятий (предновогодних, в период школьных каникул). | Декабрь | Заведующий, заместитель заведующего, врач, медицинские сёстры учреждения. | |
| 4.2. | Обеспечение должного санитарно-технического состояния учреждения при проведении новогодних мероприятий, особенно в | декабрь | Заведующий, заместитель заведующего, врач, медицинские | |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| | части организации безопасного питания и бесперебойной подачи доброкачественной питьевой воды. | | сёстры учреждения. | |
| 4.3. | Выявление и своевременное отстранение вероятных источников инфекции (дети и сотрудники с признаками инфекционных заболеваний). Принятие оперативных мер, в случае возникновения эпидемии гриппа по активному выявлению и изоляции источников заболевания, разобщению обучающихся и запрещению проведения массовых мероприятий с их участием. | В случае возникновения эпидемии гриппа, | Заведующий, заместитель заведующего, врач, медицинские сёстры. | |
| 4.4. | Организация и проведение профилактических санитарно-противоэпидемиологических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, (согласно СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организаций, работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19») | Постоянно | Заведующий, заместитель заведующего, медицинские сёстры, заведующие хозяйством | |
| 5. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма | | | | |
| 5.1. | Проведение профилактических мероприятий с обучающимися по безопасности дорожного движения, совместно с сотрудниками подразделений ГИБДД. | 1-2 неделя декабря | Заместитель заведующего, старшие воспитатели, воспитатели. | |
| 5.2. | Беседы с родителями- | 1-2-3 неделя | Заместитель | |

| | | | | |
|---|---|-----------|--|--|
| | водителями об обязательном применении ремней безопасности детских удерживающих устройств при перевозке детей в салоне автомобиля и приобретению своим детям световозвращающих элементов на одежду и переносимые предметы. | декабря | заведующего, старшие воспитатели, воспитатели | |
| 6. Организация питания обучающихся | | | | |
| 6.1. | Выполнение рекомендаций по организации, режиму питания, по составлению меню, а также требований к транспортировке, приемке и хранению продукции, к производству, реализации и организации потребления продукции питания, предназначенной для обучающихся (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы - СанПиН 2.3/2.4.3590-20). | Постоянно | Заведующий, бракеражная комиссия | |
| 6.2. | Контроль поступающих в учреждение продуктов питания, новогодних сладких подарков, сроков их годности, наличия сертификатов качества на них. | Декабрь | Заведующий, заместитель заведующего, кладовщики, врач, медицинские сестры. | |