

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ В МБДОУ ДС № 28 Г.КУЗНЕЦКА
МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЁННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ
НОВОГОДНИХ И РОЖДЕСТВЕНСКИХ ПРАЗДНИКОВ
на 2023-2024 учебный год**

Утверждаю
Заведующий МБДОУ ДС № 28 г.Кузнецка
Т.Ю.Прохорова
Приказ от 05.12.2023 №161



Цель: Осуществление комплекса организационных и профилактических мер по обеспечению безопасности, предупреждения детского травматизма и несчастных случаев с обучающимися в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников.

Задачи:

- реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативно-правовых актов в области обеспечения безопасности, направленных на защиту здоровья и сохранения жизни обучающихся и работников МБДОУ ДС №28 города Кузнецка во время образовательной деятельности от возможных пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций;
- пропаганда знаний, умений и навыков безопасной жизнедеятельности среди участников образовательных отношений;
- активизация работы по совершенствованию методов воспитания культуры безопасного поведения и оказания помощи обучающимся в приобретении знаний и навыков по вопросам личной и коллективной безопасности.

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные	Отметка об исполнении
1. Антитеррористическая защищённость				
1.1.	Взаимодействие с ОМВД России по г.Кузнецку при подготовке и проведении массовых мероприятий: ➤ осуществление поддержания порядка в учреждении во время проведения массовых мероприятий.		Заведующий учреждения, заведующие хозяйством, заместитель заведующего, старшие воспитатели.	
1.2.	Подготовка нормативно-правовых актов: ➤ приказа о мерах пожарной безопасности и	07.12.2023	Заведующий детским садом.	

	<p>антитеррористической защищённости в период Новогодних и Рождественских праздников;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ приказа об утверждении графика проведения Новогодних утренников; ➤ приказа о круглосуточном дежурстве в праздничные и выходные дни (представляется в управление образования). 	07.12.2023		
1.3.	Усиление контрольно-пропускного режима в здании и на территории детского сада для исключения возможности проникновения посторонних лиц, бесконтрольного вноса и выноса вещей и других предметов.	Декабрь	Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством учреждения.	
1.4.	Ежедневная проверка работоспособности тревожной кнопки вызова полиции, АПС, видеонаблюдения.	Ежедневно	Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством.	
1.5.	Ежедневная проверка целостности ограждений и исправности освещения территории.	Ежедневно	Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством.	
1.6.	Проведение инструктажей с сотрудниками детского сада (с записями в журнале инструктажей) по порядку действий в случае угрозы или совершения террористического акта (способы оповещения, правила поведения в случае обнаружения бесхозных вещей и признаков подозрительного поведения отдельных лиц). Обучение порядку вызова пожарной охраны, сотрудников органов внутренних дел, медицины катастроф, спасателей и	2 неделя – 3 неделя декабря	Заведующие хозяйством, старшие воспитатели.	

	аварийных служб (в соответствии с планом работы по антитерроризму и экстремизму).			
1.7.	Информирование о нестандартных ситуациях управления образования и соответствующих служб.	По мере необходимости	Администрация учреждения.	
2. Пожарная безопасность				
2.1.	Взаимодействие с ОНД г.Кузнецка УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области при подготовке и проведении массовых мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> ➤ подготовка письма с информацией о сроках проведения Новогодних массовых мероприятий; ➤ Обследование ОНД г.Кузнецка УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области помещений, в которых планируется проведение праздничных мероприятий на предмет соответствия требованиям пожарной безопасности (по результатам обследования составляется акт). 	06 декабря 3 неделя декабря	Представитель ОНД г.Кузнецка УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области, заведующий.	
2.2.	Оформление стенда «Безопасный Новый год»	3 неделя декабря	Заместитель заведующего, старшие воспитатели.	
2.3.	Проведение комиссионной проверки всех помещений учреждения на соответствие требованиям пожарной безопасности (по результатам проверки составляется акт).	2-3 неделя декабря	Комиссия по ОТ	
2.4.	Проведение своевременной очистки пожарного гидранта от снега и наледи.(корпус №2)	Постоянно	Заведующий хозяйством, дворник	
2.5.	Проведение проверки источников противопожарного	2 неделя	Комиссия по ОТ	

	водоснабжения, прилегающих к местам размещения объекта проведения новогодних мероприятий (по результатам обследования составляется акт).			
2.6.	Контроль за недопущением превышения количества мест для участников мероприятий в помещениях свыше проектной мощности.	Во время проведения утренников	Члены ДПД	
2.7.	Обеспечение исправности систем пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, первичных средств пожаротушения: ➤ приведение в соответствие нормативно-правовым документам эвакуационных путей и выходов из помещений и зданий детского сада.	Постоянно	Члены ДПД	
2.8.	Изготовление схемы расстановки и парковки автотранспорта в соответствии с установленными требованиями пожарного регламента при проведении праздничных мероприятий с массовым пребыванием детей.	1 неделя декабря	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	
2.9.	Контроль за подъездными путями к детскому саду (вывешивание объявления о запрете загромождать и перекрывать подъездные пути).	Постоянно	Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством	
2.10.	Проверка электрооборудования и электротехнической продукции (елочные электрогирлянды, провода и кабели), используемые при организации праздничных мероприятий (не допускать их эксплуатацию с	1 неделя декабря	Заместитель заведующего, заведующие хозяйством	

	нарушениями требований производителя).			
2.11.	Обеспечение проведения объектовых тренировок по эвакуации людей и действиям при пожаре (согласно плану объектовых тренировок на учебный год).	3 неделя декабря	Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели, заведующие хозяйством	
2.12.	Контроль над запретом по использованию: ➤ пиротехнических изделий (фейерверки, салюты, ракеты, фонтаны и др.), а также карнавальной продукции (хлопушки, бенгальские огни) во время проведения массовых мероприятий; ➤ электронагревательных приборов в местах проведения праздничных мероприятий.	Во время проведения утренников	Заместитель заведующего, заведующие хозяйством, члены ДПД	
2.13.	Дежурство членов ДПД во время проведения праздничных мероприятий.	Во время проведения утренников	Заместитель заведующего, члены ДПД	
2.14.	Организация инструктивно-методических занятий с педагогическими работниками, персоналом, обучающимися по соблюдению правил пожарной безопасности в детском саду, их действиям в чрезвычайных ситуациях.	1-2 неделя декабря	Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели, заведующие хозяйством, воспитатели	
2.15.	Доведение до сведения родителей информации о необходимости обеспечения контроля за детьми во время новогодних каникул и организации безопасного досуга.	1 неделя декабря	Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели, воспитатели.	
2.16	Доведение до родителей графика проведения зимних каникул в учреждении в период с 4 по 8 января 2023года (на территории	3-4 неделя декабря	Старшие воспитатели, воспитатели возрастных групп.	

	д/сада).			
2.17	Распространение листовок (обращений), памяток среди родителей о безопасном проведении Новогодних и Рождественских праздников.	Декабрь	Заместитель заведующего, старшие воспитатели.	
3. Физическая охрана				
3.1.	Проведение целевого инструктажа со сторожами ЧОП «ТРИУМФ», осуществляющими охрану учреждения, с целью усиления контрольно-пропускного режима, повышения бдительности и недопущения фактов халатного отношения к исполнению должностных обязанностей.	2-3 неделя декабря	Заместитель заведующего, заведующие хозяйством.	
3.2.	Контроль за исполнением контрольно-пропускного режима.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего, заведующие хозяйством, старшие воспитатели	
4. Санитарно-эпидемиологические мероприятия				
4.1.	Контроль за проведением профилактических противоэпидемиологических мероприятий по борьбе с острыми респираторно-вирусными инфекциями и угрозой возникновения эпидемии гриппа, в том числе, по поддержанию необходимого температурного и дезинфекционного режима в учреждении при проведении праздничных мероприятий (предновогодних, в период школьных каникул), в соответствии с СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний»	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего, врач, медицинские сёстры учреждения.	

4.2.	Обеспечение должного санитарно-технического состояния учреждения при проведении новогодних мероприятий, особенно в части организации безопасного питания и бесперебойной подачи доброкачественной питьевой воды.	декабрь	Заведующий, заместитель заведующего, врач, медицинские сёстры учреждения.	
4.3.	Выявление и своевременное отстранение вероятных источников инфекции (дети и сотрудники с признаками инфекционных заболеваний). Принятие оперативных мер, в случае возникновения эпидемии гриппа по активному выявлению и изоляции источников заболевания, разобщению обучающихся и запрещению проведения массовых мероприятий с их участием.	В случае возникновения эпидемии гриппа, включая внебольничные пневмонии	Заведующий, заместитель заведующего, врач, медицинские сёстры.	
4.4.	Организация и проведение профилактических санитарно-противоэпидемиологических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, (согласно СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19»)	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего, медицинские сёстры, заведующие хозяйством	
5. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма				
5.1.	Проведение профилактических мероприятий с обучающимися по	1-2 неделя декабря	Заместитель заведующего, старшие воспитатели,	

	безопасности дорожного движения, совместно с сотрудниками подразделений ГИБДД.		воспитатели.	
5.2.	Беседы с родителями-водителями об обязательном применении ремней безопасности детских удерживающих устройств при перевозке детей в салоне автомобиля и приобретению своим детям световозвращающих элементов на одежду и переносимые предметы.	1-2-3 неделя декабря	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, воспитатели	
6. Организация питания обучающихся				
6.1.	Выполнение рекомендаций по организации, режиму питания, по составлению меню, а также требований к транспортировке, приемке и хранению продукции, к производству, реализации и организации потребления продукции питания, предназначенной для обучающихся (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы - СанПиН 2.3/2.4.3590-20).	Постоянно	Заведующий, бракеражная комиссия	
6.2.	Контроль поступающих в учреждение продуктов питания, новогодних сладких подарков, сроков их годности, наличия сертификатов качества на них.	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего, кладовщики, врач, медицинские сестры.	

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ В МБДОУ ДС № 28 Г.КУЗНЕЦКА
МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЁННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ
НОВОГОДНИХ И РОЖДЕСТВЕНСКИХ ПРАЗДНИКОВ
на 2022-2023 учебный год**

Утверждаю
Заведующий МБДОУ ДС № 28 г.Кузнецка
_____ Т.Ю.Прохорова
Приказ от 13.12.2022 №145

Цель: Осуществление комплекса организационных и профилактических мер по обеспечению безопасности, предупреждения детского травматизма и несчастных случаев с обучающимися в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников.

Задачи:

- реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативно-правовых актов в области обеспечения безопасности, направленных на защиту здоровья и сохранения жизни обучающихся и работников МБДОУ ДС №28 города Кузнецка во время образовательной деятельности от возможных пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций;
- пропаганда знаний, умений и навыков безопасной жизнедеятельности среди участников образовательных отношений;
- активизация работы по совершенствованию методов воспитания культуры безопасного поведения и оказания помощи обучающимся в приобретении знаний и навыков по вопросам личной и коллективной безопасности.

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные	Отметка об исполнении
<i>1. Антитеррористическая защищённость</i>				
1.1.	Взаимодействие с ОМВД России по г.Кузнецку при подготовке и проведении массовых мероприятий: ➤ осуществление поддержания порядка в учреждении во время проведения массовых мероприятий.		Заведующий учреждения, заведующие хозяйством, заместитель заведующего, старшие воспитатели.	
1.2.	Подготовка нормативно-правовых актов: ➤ приказа о мерах пожарной безопасности и	13.12.2022	Заведующий детским садом.	

	<p>антитеррористической защищённости в период Новогодних и Рождественских праздников;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ приказа об утверждении графика проведения Новогодних утренников; ➤ приказа о круглосуточном дежурстве в праздничные и выходные дни (представляется в управление образования). 	13.12.2022		
1.3.	Усиление контрольно-пропускного режима в здании и на территории детского сада для исключения возможности проникновения посторонних лиц, бесконтрольного вноса и выноса вещей и других предметов.	Декабрь	Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством учреждения.	
1.4.	Ежедневная проверка работоспособности тревожной кнопки вызова полиции, АПС, видеонаблюдения.	Ежедневно	Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством.	
1.5.	Ежедневная проверка целостности ограждений и исправности освещения территории.	Ежедневно	Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством.	
1.6.	Проведение инструктажей с сотрудниками детского сада (с записями в журнале инструктажей) по порядку действий в случае угрозы или совершения террористического акта (способы оповещения, правила поведения в случае обнаружения бесхозных вещей и признаков подозрительного поведения отдельных лиц). Обучение порядку вызова пожарной охраны, сотрудников органов внутренних дел, медицины катастроф, спасателей и	2 неделя – 3 неделя декабря	Заведующие хозяйством, старшие воспитатели.	

	аварийных служб (в соответствии с планом работы по антитерроризму и экстремизму).			
1.7.	Информирование о нестандартных ситуациях управления образования и соответствующих служб.	По мере необходимости	Администрация учреждения.	
2. Пожарная безопасность				
2.1.	Взаимодействие с ОНД г.Кузнецка УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области при подготовке и проведении массовых мероприятий: ➤ подготовка письма с информацией о сроках проведения Новогодних массовых мероприятий; ➤ Обследование ОНД г.Кузнецка УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области помещений, в которых планируется проведение праздничных мероприятий на предмет соответствия требованиям пожарной безопасности (по результатам обследования составляется акт).	06 декабря 3 неделя декабря	Представитель ОНД г.Кузнецка УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области, заведующий.	
2.2.	Оформление стенда «Безопасный Новый год»	3 неделя декабря	Заместитель заведующего, старшие воспитатели.	
2.3.	Проведение комиссионной проверки всех помещений учреждения на соответствие требованиям пожарной безопасности (по результатам проверки составляется акт).	2-3 неделя декабря	Комиссия по ОТ	
2.4.	Проведение своевременной очистки пожарного гидранта от снега и наледи.(корпус №2)	Постоянно	Заведующий хозяйством, дворник	
2.5.	Проведение проверки источников противопожарного	2 неделя	Комиссия по ОТ	

	водоснабжения, прилегающих к местам размещения объекта проведения новогодних мероприятий (по результатам обследования составляется акт).			
2.6.	Контроль за недопущением превышения количества мест для участников мероприятий в помещениях свыше проектной мощности.	Во время проведения утренников	Члены ДПД	
2.7.	Обеспечение исправности систем пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, первичных средств пожаротушения: ➤ приведение в соответствие нормативно-правовым документам эвакуационных путей и выходов из помещений и зданий детского сада.	Постоянно	Члены ДПД	
2.8.	Изготовление схемы расстановки и парковки автотранспорта в соответствии с установленными требованиями пожарного регламента при проведении праздничных мероприятий с массовым пребыванием детей.	1 неделя декабря	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	
2.9.	Контроль за подъездными путями к детскому саду (вывешивание объявления о запрете загромождать и перекрывать подъездные пути).	Постоянно	Работники ЧОП «ТРИУМФ», заведующие хозяйством	
2.10.	Проверка электрооборудования и электротехнической продукции (елочные электрогирлянды, провода и кабели), используемые при организации праздничных мероприятий (не допускать их эксплуатацию с	1 неделя декабря	Заместитель заведующего, заведующие хозяйством	

	нарушениями требований производителя).			
2.11.	Обеспечение проведения объектовых тренировок по эвакуации людей и действиям при пожаре (согласно плану объектовых тренировок на учебный год).	3 неделя декабря	Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели, заведующие хозяйством	
2.12.	Контроль над запретом по использованию: ➤ пиротехнических изделий (фейерверки, салюты, ракеты, фонтаны и др.), а также карнавальной продукции (хлопушки, бенгальские огни) во время проведения массовых мероприятий; ➤ электронагревательных приборов в местах проведения праздничных мероприятий.	Во время проведения утренников	Заместитель заведующего, заведующие хозяйством, члены ДПД	
2.13.	Дежурство членов ДПД во время проведения праздничных мероприятий.	Во время проведения утренников	Заместитель заведующего, члены ДПД	
2.14.	Организация инструктивно-методических занятий с педагогическими работниками, персоналом, обучающимися по соблюдению правил пожарной безопасности в детском саду, их действиям в чрезвычайных ситуациях.	1-2 неделя декабря	Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели, заведующие хозяйством, воспитатели	
2.15.	Доведение до сведения родителей информации о необходимости обеспечения контроля за детьми во время новогодних каникул и организации безопасного досуга.	1 неделя декабря	Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели, воспитатели.	
2.16	Доведение до родителей графика проведения зимних каникул в учреждении в период с 4 по 8 января 2022года (на территории	3-4 неделя декабря	Старшие воспитатели, воспитатели возрастных групп.	

	д/сада).			
2.17	Распространение листовок (обращений), памяток среди родителей о безопасном проведении Новогодних и Рождественских праздников.	Декабрь	Заместитель заведующего, старшие воспитатели.	
3. Физическая охрана				
3.1.	Проведение целевого инструктажа со сторожами ЧОП «ТРИУМФ», осуществляющими охрану учреждения, с целью усиления контрольно-пропускного режима, повышения бдительности и недопущения фактов халатного отношения к исполнению должностных обязанностей.	2-3 неделя декабря	Заместитель заведующего, заведующие хозяйством.	
3.2.	Контроль за исполнением контрольно-пропускного режима.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего, заведующие хозяйством, старшие воспитатели	
4. Санитарно-эпидемиологические мероприятия				
4.1.	Контроль за проведением профилактических противоэпидемиологических мероприятий по борьбе с острыми респираторно-вирусными инфекциями и угрозой возникновения эпидемии гриппа, в том числе, по поддержанию необходимого температурного и дезинфекционного режима в учреждении при проведении праздничных мероприятий (предновогодних, в период школьных каникул).	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего, врач, медицинские сёстры учреждения.	
4.2.	Обеспечение должного санитарно-технического состояния учреждения при проведении новогодних мероприятий, особенно в	декабрь	Заведующий, заместитель заведующего, врач, медицинские	

	части организации безопасного питания и бесперебойной подачи доброкачественной питьевой воды.		сёстры учреждения.	
4.3.	Выявление и своевременное отстранение вероятных источников инфекции (дети и сотрудники с признаками инфекционных заболеваний). Принятие оперативных мер, в случае возникновения эпидемии гриппа по активному выявлению и изоляции источников заболевания, разобщению обучающихся и запрещению проведения массовых мероприятий с их участием.	В случае возникновения эпидемии гриппа,	Заведующий, заместитель заведующего, врач, медицинские сёстры.	
4.4.	Организация и проведение профилактических санитарно-противоэпидемиологических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, (согласно СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организаций, работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19»)	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего, медицинские сёстры, заведующие хозяйством	
5. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма				
5.1.	Проведение профилактических мероприятий с обучающимися по безопасности дорожного движения, совместно с сотрудниками подразделений ГИБДД.	1-2 неделя декабря	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, воспитатели.	
5.2.	Беседы с родителями-	1-2-3 неделя	Заместитель	

	водителями об обязательном применении ремней безопасности детских удерживающих устройств при перевозке детей в салоне автомобиля и приобретению своим детям световозвращающих элементов на одежду и переносимые предметы.	декабря	заведующего, старшие воспитатели, воспитатели	
6. Организация питания обучающихся				
6.1.	Выполнение рекомендаций по организации, режиму питания, по составлению меню, а также требований к транспортировке, приемке и хранению продукции, к производству, реализации и организации потребления продукции питания, предназначенной для обучающихся (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы - СанПиН 2.3/2.4.3590-20).	Постоянно	Заведующий, бракеражная комиссия	
6.2.	Контроль поступающих в учреждение продуктов питания, новогодних сладких подарков, сроков их годности, наличия сертификатов качества на них.	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего, кладовщики, врач, медицинские сестры.	